

«گزارش بازدید از حضور فعال مسئول فنی در داروخانه»

روز تعطیل / غیر تعطیل

احتراماً، به استحضار می‌رساند در ساعت _____ روز _____ مورخ _____ از داروخانه _____ واقع در _____

بازدید بعمل آمد و موارد زیر بررسی گردید:

- حضور مسئول فنی مطابق با پروانه HIX جابجایی با یکی از مسئولین فنی داروخانه حضور قائم مقام (معرفی شده/معرفی نشده) عدم حضور (نصب تابلو/ فروش اقلام دارویی بدون نسخه/ تحویل نسخه)
- حضور فعال و موثر مسئول فنی (بررسی نسخ، دستورزی داروها، مشاوره با بیماران و...)
- حضور مسئول فنی در ساعات موظف طبق پروانه
- وجود جایگاه مشاوره دکتر داروساز
- استفاده از روپوش متمایز با پرسنل و اتیکت توسط داروساز
- اتصال به سامانه TTAC ثبت دقیق اطلاعات داروهای اعلامی توسط سازمان غذا و دارو در سامانه TTAC
- دریافت تعرفه مدیریت خدمات دارویی

❖ توضیحات لازم و موارد مشاهده شده در حین بازدید:

❖ کارشناسان امور دارویی معاونت غذا و دارو دانشگاه:

نام خانوادگی _____ نام _____ امضاء _____

توضیحات داروخانه:

مهر و امضاء داروخانه

دستور مقتضی